**TERMO DE SOLICITAÇÃO DE AUTUAÇÃO**

Nesta data, solicito à unidade com atribuições de protocolo a autuação do processo ***[indicar a classificação conforme a Tabela de Temporalidade de Documentos e Acesso]***, de interesse de ***[indicar o interessado]***, referente a ***[indicar o assunto]*** que deverá ser encaminhado a ***[indicar o destinatário após a autuação]***.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Local e Data

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome, cargo, assinatura e carimbo do servidor que realizou o procedimento