**FOLHA LÍDER**

**Nº do expediente (sigla/nº/ano):**

**Interessado:**

**Classificação:**

**Descrição do assunto:**

**Documento inicial:**

**Localidade:**

**Data:**

**Volume:**

**Restrição de acesso:**

* Nível (integral ou parcial)
* Intervalo de folhas (no caso de nível parcial)
* Categoria (sigiloso ou pessoal)
* Grau (no caso de sigiloso)
* Prazo.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Local e Data

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome, cargo, assinatura e carimbo do servidor que realizou o procedimento